



VAN DOORNE N.V.

AS/TL/60018822

STATUTENWIJZIGING INTERNATIONALE VERENIGING VOOR BELASTINGRECHT

Op elf december tweeduizend vierentwintig verschijnt voor mij, mr. Arnout Christiaan Stroeve, notaris te Amsterdam: _____

mr. Tess Suzanne Lont, geboren te Almere op zestien juni negentienhonderd zesennegentig, met kantooradres Jachthavenweg 121, 1081 KM Amsterdam. _____

De verschenen persoon verklaart dat: _____

- de algemene ledenvergadering van **Internationale Vereniging voor Belastingrecht**, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd te Rotterdam en kantoorhoudende te Beursplein 37, 3011 AA Rotterdam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40407049 (de "**Vereniging**"), op negentwintig oktober tweeduizend vierentwintig heeft besloten (i) de statuten van de Vereniging te wijzigen en (ii) het bestuur van de Vereniging heeft besloten op twee december tweeduizend vierentwintig de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen verlijden, hetgeen blijkt uit een kopie van de notulen van de vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht als **Annex**; _____
- de statuten van de Vereniging zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging, verleden op vijftwintig maart tweeduizend eenentwintig, voor mij, notaris te Amsterdam. _____

Ter uitvoering van de (juridische) handelingen vermeld in de notulen van de algemene ledenvergadering verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de Vereniging bij deze te wijzigen als volgt: _____

STATUTEN _____

Hoofdstuk 1. DEFINITIES _____

Artikel 1 Definities _____

Tenzij anders bepaald, hebben in deze Statuten de navolgende termen de navolgende betekenis: _____

- a. de "**Aanbevelingscommissie**": de in Artikel 24 bedoelde Aanbevelingscommissie van de Vereniging; _____
- b. een "**Afdeling**": een in Artikel 34 bedoelde Afdeling van de Vereniging; _____
- c. de "**Algemene Ledenvergadering**": de in Artikel 12 bedoelde Algemene Ledenvergadering van de Vereniging; _____
- d. het "**Bestuur**": het in Artikel 20 bedoelde Bestuur van de Vereniging; _____
- e. de "**Bestuursvoorzitter**": de in Artikel 20 lid 1 sub a bedoelde Bestuursvoorzitter van de Vereniging; _____
- f. "**dag(en)**": tenzij anders bepaald in de wet of in deze Statuten, (een) kalenderdag(en); _____
- g. een "**Erelid**": een in Artikel 10 bedoeld Erelid van de Vereniging; _____
- h. het "**Hoofd-Secretariaat**": het hoogste personeelslid van het Secretariaat-Generaal; _____
- i. een "**Lid**": een in Artikel 6 bedoeld Lid van de Vereniging, met inbegrip van een Erelid; _____
- j. een "**Orgaan**": een in Artikel 11 bedoeld Orgaan van de Vereniging; _____
- k. de "**Permanente Wetenschappelijke Commissie**": de in Artikel 28 bedoelde Permanente Wetenschappelijke Commissie van de Vereniging; _____



- l. de “Raad van Toezicht”: de in Artikel 16 bedoelde Raad van Toezicht van de Vereniging; —
- m. een “Regio”: een in Artikel 32 bedoelde Regio van de Vereniging; —
- n. “schriftelijk”: tenzij anders bepaald in de wet of in deze Statuten, een per brief, e-mail of langs andere elektronische weg doorgegeven bericht, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is; —
- o. het “Secretariaat-Generaal”: het permanente personeel en kantoren van de Vereniging onder leiding van het Hoofd-Secretariaat; —
- p. de “Secretaris-Generaal”: de in Artikel 20 lid 1 sub c bedoelde Secretaris-Generaal van de Vereniging; —
- q. een “Speciale Commissie”: een in Artikel 36 bedoelde Speciale Commissie van de Vereniging; -
- r. de “Statuten”: deze Statuten zoals van tijd tot tijd gewijzigd; —
- s. de “Thesaurier-Generaal”: de in Artikel 20 lid 1 sub d bedoelde Thesaurier-Generaal van de Vereniging; —
- t. de “Vereniging”: de Internationale Vereniging voor Belastingrecht (International Fiscal Association), waarvan de organisatie in deze Statuten is neergelegd; —
- u. de “Vice-Bestuursvoorzitter”: de in Artikel 20 lid 1 sub b bedoelde Bestuursvoorzitter van de Vereniging; —
- v. een “Vice-Voorzitter”: de Vice-Voorzitter van de in Artikel 16 lid 3 sub b genoemde Raad van Toezicht of een Vice-Voorzitter van de in Artikel 28 lid 1 sub b genoemde Permanente Wetenschappelijke Commissie; —
- w. de “Voorzitter”: de Voorzitter van de in Artikel 16 lid 3 sub a genoemde Raad van Toezicht, de Voorzitter van de in Artikel 28 lid 1 sub a genoemde Permanente Wetenschappelijke Commissie (Permanent Scientific Committee) of de Voorzitter van een in Artikel 32 lid 3 genoemde Regio, afhankelijk van het zinsverband; —

HOOFDSTUK 2. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 2. Naam en datum van oprichting

De naam van de Vereniging is de Internationale Vereniging voor Belastingrecht (International Fiscal Association), afgekort als “IFA”. De Vereniging is op twaalf februari negentienhonderd achtendertig opgericht.

Artikel 3. Toepasselijk recht en zetel

De Vereniging is een door Nederlands recht beheerste vereniging met volledige rechtsbevoegdheid met zetel in Rotterdam, Nederland.

Artikel 4. Doel

- 4.1 De Vereniging heeft ten doel de bestudering en de bevordering van internationaal en vergelijkend belastingrecht in samenhang met overheidsfinanciën, en in het bijzonder internationaal en vergelijkend belastingrecht en de financiële en economische aspecten van belastingen.
- 4.2 De Vereniging is een neutrale en onafhankelijke organisatie. De Vereniging heeft niet ten doel om enig doel, belang of initiatief van een andere organisatie, entiteit of belangengroep naar voren te brengen, te behartigen of te bevorderen.
- 4.3. De Vereniging verwezenlijkt haar doelstelling door middel van:
 - a. het verrichten van wetenschappelijk onderzoek en publicaties;
 - b. het organiseren van het jaarlijkse IFA-congres en andere congressen, seminars, conferenties en bijeenkomsten en het steunen van de organisatie van andere congressen, seminars, conferenties en bijeenkomsten die onder auspiciën van de IFA worden gehouden;



- c. samenwerking met andere organisaties die in samenhangende gebieden actief zijn; —
- d. het verrichten van al hetgeen bevorderlijk mocht zijn voor de verwezenlijking van haar doelstelling. —

4.4 De Vereniging kan haar doel nastreven door het oprichten van, het op enigerlei deelnemen in en/of het overnemen van ondernemingen, vennootschappen en andere rechtspersonen. -

Artikel 5. Financiën en boekjaar —

- 5.1 De financiële middelen van de Vereniging bestaan onder meer uit het volgende: —
 - a. de door de Algemene Ledenvergadering vast te stellen lidmaatschapsgelden van haar Leden en haar Organen; —
 - b. opbrengsten uit beleggingen; —
 - c. donaties en andere vormen van lidmaatschapsgelden en inkomsten. —
- 5.2 Het boekjaar van de Vereniging begint op één januari en loopt tot en met éénendertig december. —

HOOFDSTUK 3. LEDEN —

Artikel 6. Leden —

- 6.1 Het lidmaatschap staat open voor natuurlijke personen en entiteiten met en zonder rechtspersoonlijkheid. —
- 6.2 Leden die entiteiten zijn worden in de Vereniging vertegenwoordigd door een natuurlijke persoon naar eigen keuze. Deze persoon hoeft geen Lid te zijn. —
- 6.3 Het Secretariaat-Generaal houdt een register bij met de namen en adressen van alle Leden. —

Artikel 7. Toelating —

- 7.1 Natuurlijke personen en entiteiten wier verblijfplaats of plaats van de feitelijke leiding zich in een jurisdictie bevindt waar een Afdeling van de Vereniging is gevestigd, worden door die Afdeling als aspirant-Lid voorgedragen. —
- 7.2 Als er in de jurisdictie van hun verblijfplaats of plaats van de feitelijke leiding geen erkende Afdeling is, kunnen natuurlijke personen en entiteiten bij het Bestuur een verzoek tot lidmaatschap indienen op schriftelijk aanbevelen van twee Leden. —
- 7.3 Het Bestuur neemt een besluit over het toelaten van Leden. Indien het Bestuur het verzoek afwijst, kan het kandidaat-Lid binnen dertig (30) dagen na ontvangst van het afwijzende besluit beroep aantekenen en om een nieuw besluit verzoeken tijdens de volgende Algemene Ledenvergadering. Het aspirant-Lid/appellant mag de Algemene Ledenvergadering bijwonen en zijn positie mondeling en/of schriftelijk toelichten. —
- 7.4 De Algemene Ledenvergadering kan richtlijnen uitvaardigen met betrekking tot de algemene eisen die aan het lidmaatschap worden gesteld. —
- 7.5 Het lidmaatschap mag niet overgedragen worden van een Lid (hetzij een natuurlijke persoon hetzij een entiteit) naar een andere natuurlijke persoon of entiteit. —

Artikel 8. Einde van het Lidmaatschap —

- 8.1 Het lidmaatschap eindigt: —
 - a. bij overlijden van een natuurlijke persoon of wanneer een entiteit (Lid) ophoudt te bestaan; —
 - b. bij opzegging door het Lid of de Vereniging in overeenstemming met Artikel 8; —
 - c. bij beëindiging van het lidmaatschap bij een Afdeling in overeenstemming met de statuten van het Afdeling, tenzij het Lid is toegelaten tot een andere Afdeling of als Lid in overeenstemming met Artikel 7 lid 2. —
- 8.2 Een Lid kan vóór het einde van het boekjaar van de Vereniging het lidmaatschap opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van dertig (30) dagen. —



- 8.3 Een Lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen in de navolgende gevallen: –
- a. als van een Lid niet redelijkerwijs verwacht kan worden dat hij of zij het lidmaatschap voortzet; _____
 - b. binnen dertig (30) dagen na kennisgeving van de omzetting naar een andere rechtsvorm, fusie of splitsing van de Vereniging in de zin van Boek 2, Titel 7 van het Burgerlijk Wetboek; _____
 - c. binnen dertig (30) dagen na de melding van een beperking van hun rechten of verzwaring van hun plichten als Lid van de Vereniging, tenzij die verzwaring verband houdt met de in Artikel 9 lid 2 en lid 3 genoemde lidmaatschapsgelden. -- _____
- 8.4 De opzegging in overeenstemming met Artikel 8 lid 2 en lid 3 wordt schriftelijk gedaan door het opzeggende Lid aan het Bestuur en met een kopie naar het Secretariaat-Generaal en hun Afdeling (indien van toepassing). _____
- 8.5 De Vereniging kan vóór het einde van het boekjaar van de Vereniging het lidmaatschap met een Lid beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van dertig (30) dagen. Dit geschiedt door de Secretaris-Generaal na een besluit van het Bestuur. Het lidmaatschap kan in de navolgende gevallen worden beëindigd door de Vereniging: _____
- a. indien het Lid niet langer voldoet aan de in de Statuten en de richtlijnen van de Algemene Ledenvergadering omschreven vereisten voor lidmaatschap in overeenstemming met Artikel 7 lid 4; _____
 - b. als het Lid gedurende één boekjaar niet heeft voldaan aan zijn verplichtingen jegens de Vereniging in overeenstemming met Artikel 9 lid 2; _____
 - c. als het gedrag van het Lid aanzienlijk afwijkt van de waarden, doelstellingen en belangen van de Vereniging. _____
- Indien het lidmaatschap is beëindigd in overeenstemming met Artikel 8 lid 5 onder b, kan dit worden hersteld met een besluit van het Bestuur tot nietigverklaring van een dergelijke beëindiging en schriftelijke bevestiging van de Secretaris-Generaal met onmiddellijke ingang nadat alle openstaande verplichtingen zijn voldaan. _____
- 8.6 Het lidmaatschap kan op grond van de in Artikel 8 lid 5 genoemde redenen met onmiddellijke ingang worden beëindigd als niet redelijkerwijs van de Vereniging verwacht kan worden dat zij het lidmaatschap voortzet. Het lidmaatschap wordt schriftelijk beëindigd door de Secretaris-Generaal na een besluit van het Bestuur. _____
- 8.7 Op verzoek van het Lid wiens lidmaatschap is beëindigd kan tegen de in Artikel 8 lid 5 en lid 6 bedoelde opzegging beroep worden aangetekend binnen dertig (30) dagen na ontvangst daarvan door het betreffende Lid. Over het beroep zal tijdens de volgende Algemene Ledenvergadering een besluit worden genomen. Een beroep heeft opschortende werking tenzij het lidmaatschap op de hierboven in Artikel 8 lid 6 genoemde wijze is beëindigd. Het Lid wiens lidmaatschap is beëindigd mag de Algemene Ledenvergadering bijwonen en zijn positie mondeling en/of schriftelijk toelichten. _____

Artikel 9. Rechten en verplichtingen _____

- 9.1 Leden hebben het recht om: _____
- a. de Algemene Ledenvergadering bij te wonen en aldaar een stem uit te brengen; _____
 - b. zichzelf (in geval van een natuurlijke persoon) of twee gedelegeerden (in geval van een entiteit) aan te melden voor het jaarlijkse IFA-congres tegen een gereduceerd tarief; —
 - c. de door de Vereniging bijgehouden digitale database van publicaties in te zien, alsmede andere door de Vereniging voor de Leden bijgehouden en ter beschikking gestelde bronnen; _____



- d. deel te nemen aan congressen, seminars, conferenties en bijeenkomsten van de Vereniging en/of de met haar verbonden ondernemingen. _____
- 9.2 Leden betalen een jaarlijkse bijdrage aan de Vereniging. Wanneer het lidmaatschap begint in de loop van een boekjaar maar voor de gewone Algemene Ledenvergadering van dat boekjaar of eindigt op enig moment in de loop van het boekjaar, blijft niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd. Het bedrag wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering en kan verschillen tussen: _____
- a. natuurlijke personen en entiteiten; _____
- b. natuurlijke personen die jonger zijn dan dertig (30) jaar en andere Leden; _____
- c. directe individuele Leden (dat wil zeggen Leden die niet tot een Afdeling behoren zoals bepaald in Artikel 7 lid 2). _____
- 9.3. Leden zijn eventueel ook een aparte jaarlijkse bijdrage aan hun Afdeling verschuldigd. Dat wordt per Afdeling bepaald. _____

Artikel 10. Ereleden _____

- 10.1 De Algemene Ledenvergadering kan natuurlijke personen een erelidmaatschap verlenen of natuurlijke personen tot Erevoorzitter benoemen als teken van waardering voor het bijzondere werk dat zij voor de Vereniging hebben verricht. _____
- 10.2 Ereleden (of Erevoorzitter) hebben dezelfde in Artikel 9 genoemde rechten als Leden. Zij zijn niet de in Artikel 9 lid 2 genoemde jaarlijkse bijdrage verschuldigd. _____

HOOFDSTUK 4. ORGANEN _____

Artikel 11. Organen _____

De Vereniging heeft de navolgende Organen: _____

- a. de Algemene Ledenvergadering; _____
- b. de Raad van Toezicht; _____
- c. het Bestuur; _____
- d. de Aanbevelingscommissie; _____
- e. de Permanente Wetenschappelijke Commissie. _____

HOOFDSTUK 5. ALGEMENE LEDENVERGADERING _____

Artikel 12. Samenstelling _____

De Algemene Ledenvergadering bestaat uit alle Leden (met inbegrip van Ereleden) van de Vereniging.

Artikel 13. Bevoegdheden _____

- 13.1 De Algemene Ledenvergadering is het hoogste orgaan van de Vereniging. _____
- 13.2 Alle bevoegdheden die niet wettelijk of in deze Statuten aan een ander Orgaan zijn toegekend, berusten bij de Algemene Ledenvergadering. _____

Artikel 14. Convocatie _____

- 14.1 Het Bestuur dient ten minste een keer per kalenderjaar schriftelijk een Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen, gewoonlijk tijdens het jaarlijkse IFA-congres, met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste dertig dagen, gericht aan alle Leden en onder vermelding van de datum, het tijdstip, de plaats en de agenda. Als er in een bepaald jaar geen jaarlijks IFA-congres plaatsvindt, bepaalt het Bestuur de datum en plaats van de jaarvergadering van de Algemene Ledenvergadering. _____
- 14.2 De volgende punten staan onder meer op de agenda van de jaarvergadering: _____
- a. de benoeming, zoals van tijd tot tijd vereist, van de Bestuursvoorzitter, de Vice-Bestuursvoorzitter, andere leden van het Bestuur (waaronder de Voorzitter van de Permanente Wetenschappelijke Commissie), leden van de Raad van Toezicht, leden van de Permanente Wetenschappelijke Commissie (waaronder de Vice-Voorzitter van de



- Permanente Wetenschappelijke Commissie) en de Voorzitters en leden van enige andere Speciale Commissies; _____
- b. de behandeling en goedkeuring van de jaarrekening en het jaarverslag van het Bestuur;
 - c. de benoeming van een onafhankelijke accountant om de jaarrekening in overeenstemming met Artikel 38 lid 3 te controleren. _____
 - d. het verlenen van een erelidmaatschap in overeenstemming met Artikel 10 lid 1; --- _____
 - e. andere door het Bestuur aangebrachte of op verzoek van een tiende van de Leden verzochte onderwerpen. _____
- 14.3 Het Bestuur kan ook andere vergaderingen bijeenroepen, met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste dertig (30) dagen, gericht aan alle Leden en onder vermelding van de datum, het tijdstip, de plaats en de agenda. _____
- 14.4 Het Bestuur dient binnen dertig (30) dagen na ontvangst van een schriftelijk verzoek van ten minste tien procent (10%) van alle Leden een vergadering van de Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen. Als het Bestuur niet aan het verzoek voldoet, kunnen de indieners van het verzoek zelf een vergadering bijeenroepen met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste dertig (30) dagen, gericht aan alle Leden. De indieners van het verzoek kunnen in afwijking van Artikel 15 lid 1 ter vergadering een voorzitter en een notulist aanwijzen. _____

Artikel 15. Vergaderingen, stemrechten en meerderheid _____

- 15.1 De vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering worden geleid door de Bestuursvoorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Vice-Bestuursvoorzitter of, bij diens afwezigheid, door een ander door de Algemene Ledenvergadering aangewezen lid van het Bestuur. De notulen worden door een door de voorzitter aangewezen persoon bijgehouden. _____
- 15.2. Ieder Lid heeft het recht om één stem uit te brengen op de vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering. _____
- 15.3 Een Lid kan zich tijdens een vergadering van de Algemene Ledenvergadering op vertoon van een schriftelijke volmacht door een ander Lid doen vertegenwoordigen. Een Lid mag niet meer dan één ander Lid vertegenwoordigen. _____
- 15.4 Er mogen geen besluiten worden aangenomen over onderwerpen waarvoor geen oproepingstermijn van dertig (30) dagen in acht is genomen. _____
- 15.5 Besluiten worden met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde Leden aangenomen, tenzij anders bepaald bij wet of in deze Statuten. Blanco of ongeldige stemmen worden niet meegeteld. _____
- 15.6 De voorzitter bepaalt of een stemming mondeling, bij hoofdelijke oproeping of bij acclamatie zal geschieden, of bij geheime stemming. Leden die ten minste tien procent (10%) van het aanwezige aantal Leden vertegenwoordigen mogen verlangen dat bij geheime stemming zal worden gestemd. Als een Lid de uitslag van een mondelinge stemming wil aanvechten, moet hij onmiddellijk na de afroeping van de uitslag bij de voorzitter bezwaar aantekenen, in gebreke waarvan het Lid deze rechten niet langer kan uitoefenen. _____
- 15.7 Bij besluit van het Bestuur en ingeval de omstandigheden het rechtvaardigen mogen vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering ook elektronisch worden gehouden of elektronisch bijgewoond worden (inclusief videoconferentie). _____

HOOFDSTUK 6. RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 16. Samenstelling _____

- 16.1 De Raad van Toezicht bestaat uit: _____
- a. ten minste tien (10) maar niet meer dan zestien (16) leden die door de Aanbevelingscommissie worden voorgedragen en door de Algemene Ledenvergadering



- worden benoemd voor een periode van twee (2) jaar. Zij mogen tweemaal herbenoemd worden voor dezelfde periode (met inachtneming van het bepaalde in Artikel 16 lid 3) en oefenen hun functie op persoonlijke titel uit; en _____
- b. van geval tot geval en steeds op voordracht van de Raad van Toezicht, de Voorzitter van een Speciale Commissie, in overeenstemming met Artikel 36, die door de Algemene Ledenvergadering als lid van de Raad van Toezicht zal worden benoemd gedurende de periode dat hij of zij de voorzitter is van zijn of haar Speciale Commissie. _____
- 16.2 Alleen natuurlijke personen kunnen lid worden van de Raad van Toezicht. _____
- 16.3 De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden: _____
- a. een Voorzitter aan, meestal de voormalige Vice-Voorzitter, voor twee (2) jaar; _____
- b. een Vice-Voorzitter aan voor twee jaar. _____
- De Voorzitter en de Vice-Voorzitter hebben niet langer zitting dan acht (8) opeenvolgende jaren, met inbegrip van de periode waarin zij gewoon lid waren van de Raad van Toezicht. _____
- 16.4 Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt: _____
- a. bij het einde van de in Artikel 16 lid 1 genoemde termijn; _____
- b. bij het aftreden van een lid van de Raad van Toezicht; _____
- c. bij ontslag door de Algemene Ledenvergadering; _____
- d. bij het einde van het lidmaatschap van de Vereniging in overeenstemming met Artikel 8. _____
- 16.5 Bij het aanvaarden van zijn of haar verkiezing als lid van de Raad van Toezicht, verbindt het lid zich om tijd te maken voor een doeltreffende uitvoering van zijn of haar werkzaamheden en verbindt het lid zich om op persoonlijke titel in het beste belang van de IFA te handelen. _____

Artikel 17. Werkzaamheden _____

- 17.1 De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het toezicht op het Bestuur en staat hem met raad terzijde. De Raad van Toezicht voert overleg en besluit op grond van de door het Bestuur beschikbaar gemaakte informatie en documentatie. De Raad van Toezicht kan het Bestuur zo nodig om meer informatie vragen of het Bestuur verzoeken om meer gericht onderzoek uit te voeren, te allen tijde om zo de Raad van Toezicht in de gelegenheid te stellen zich van zijn toezichthoudende en adviserende taak te kwijten. _____
- 17.2 Het navolgende dient ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht te worden voorgelegd: _____
- a. de toewijzing van het jaarlijkse IFA-congres, op grond van de voorafgaande aanbeveling van het Bestuur; _____
- b. de concept-jaarrekening en het concept-jaarverslag, die vervolgens ter goedkeuring aan de Algemene Ledenvergadering worden voorgelegd; _____
- c. enige andere aangelegenheid die door het Bestuur aan de Raad van Toezicht wordt voorgelegd. _____

Artikel 18. Convocatie _____

- 18.1 De Voorzitter roept zo vaak als nodig vergaderingen van de Raad van Toezicht bijeen, maar tenminste tweemaal per jaar, waaronder gewoonlijk eenmaal tijdens het jaarlijkse IFA-congres. _____
- 18.2 De Voorzitter dient binnen dertig (30) dagen na ontvangst van een schriftelijk verzoek van ten minste tien (10) leden van de Raad van Toezicht een vergadering van de Raad van Toezicht bijeen te roepen. _____
- 18.3 Bij besluit van de Voorzitter mogen vergaderingen van de Raad van Toezicht ook elektronisch (inclusief videoconferentie) worden gehouden. _____

Artikel 19. Vergaderingen, stemrechten en meerderheid _____



- 19.1 De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden geleid door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Vice-Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door een ander lid van de Raad van Toezicht. De notulen worden door een door de voorzitter aangewezen persoon bijgehouden. _____
- 19.2 De vergaderingen van de Raad van Toezicht mogen fysiek, elektronisch (inclusief videoconferentie) worden gehouden, mits alle leden elkaar over en weer kunnen horen. _____
- 19.3 Ieder Lid heeft het recht om op de vergaderingen van de Raad van Toezicht één stem uit te brengen. _____
- 19.4 Leden van de Raad van Toezicht kunnen zich niet door iemand anders laten vertegenwoordigen. _____
- 19.5 Besluiten worden genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige leden van de Raad van Toezicht, tenzij anders bepaald bij wet of in deze Statuten. Blanco of ongeldige stemmen worden niet meegeteld. _____
- 19.6 Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden bijgewoond door de leden van het Bestuur, zoals gevraagd door de Raad van Commissarissen, al naar gelang de werkzaamheden van de Raad van Toezicht of het Bestuur zulks vereisen. _____

HOOFDSTUK 7. HET BESTUUR _____

Artikel 20. Samenstelling _____

- 20.1 Het Bestuur bestaat uit: _____
 - a. de Bestuursvoorzitter die door de Aanbevelingscommissie wordt voorgedragen en door de Algemene Ledenvergadering wordt benoemd voor twee (2) jaar, gewoonlijk de voormalige Vice-Bestuursvoorzitter; _____
 - b. de Vice-Bestuursvoorzitter die door de Aanbevelingscommissie wordt voorgedragen en door de Algemene Ledenvergadering wordt benoemd voor twee (2) jaar en bij voorkeur niet uit dezelfde Regio als de Bestuursvoorzitter komt; _____
 - c. de Secretaris-Generaal die door de Aanbevelingscommissie wordt voorgedragen en door de Algemene Ledenvergadering wordt benoemd voor drie (3) jaar en eenmaal voor eenzelfde termijn kan worden herbenoemd die binnen redelijke afstand van de zetel van de Vereniging dient te wonen; het Hoofd-Secretariaat kan worden voorgedragen door de Aanbevelingscommissie en benoemd door de Algemene Ledenvergadering als Secretaris-Generaal; in dat geval blijft de Secretaris-Generaal in functie zolang hij of zij in dienst is van IFA; _____
 - d. de Thesaurier-Generaal die door de Aanbevelingscommissie wordt voorgedragen en door de Algemene Ledenvergadering wordt benoemd voor drie (3) jaar en eenmaal voor eenzelfde termijn kan worden herbenoemd en binnen redelijke afstand van de zetel van de Vereniging dient te wonen; _____
 - e. de Voorzitter van de Permanente Wetenschappelijke Commissie die door de Aanbevelingscommissie wordt voorgedragen en door de Algemene Ledenvergadering wordt benoemd voor twee (2) jaar en eenmaal voor eenzelfde termijn kan worden herbenoemd; _____
 - f. maximaal drie (3) andere leden, in dat geval bij voorkeur afkomstig uit de overeenkomstig Artikel 32 lid 2 georganiseerde Regio's, die door de Aanbevelingscommissie worden voorgedragen en door de Algemene Ledenvergadering worden benoemd tot lid van het Bestuur voor twee (2) jaar, eenmaal voor eenzelfde termijn kunnen worden herbenoemd en bij voorkeur uit de Regio's komen waar geen of niet meer dan twee (2) andere leden van het Bestuur (behoudens de Secretaris-



- _____
- _____
- 20.2 Alleen natuurlijke personen kunnen benoemd worden als lid van het Bestuur. _____
- 20.3 Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____
- bij het einde van de in 20 lid 1 genoemde termijn; _____
 - bij het aftreden van een lid van het Bestuur; _____
 - bij ontslag door de Algemene Ledenvergadering; _____
 - bij het einde van het lidmaatschap van de Vereniging in overeenstemming met Artikel 8; _____
 - in het geval van Artikel 20 lid 1 sub c: bij beëindiging van de arbeidsovereenkomst van het Hoofd-Secretariaat. _____

Behoudens het bepaalde in de Statuten en met uitzondering van Artikel 20 lid 3 sub e, kan een Lid niet langer dan acht (8) opeenvolgende jaren lid zijn van het Bestuur. _____

- 20.4 Bij het aanvaarden van zijn of haar verkiezing als lid van het Bestuur verbindt het lid zich om tijd te maken voor een doeltreffende uitvoering van zijn of haar werkzaamheden en op persoonlijke titel in het beste belang van de IFA te handelen. _____

Artikel 21. Werkzaamheden _____

Het Bestuur is belast met de ontwikkeling van het beleid en met het bestuur van de Vereniging. _____

De werkzaamheden zijn meer in het bijzonder als volgt verdeeld: _____

- de Bestuursvoorzitter of, bij diens afwezigheid, de Vice-Bestuursvoorzitter of, bij diens afwezigheid, een ander lid van het Bestuur zit de vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering en het Bestuur voor; _____
- bij belet of ontstentenis van de Bestuursvoorzitter neemt de Vice-Bestuursvoorzitter de werkzaamheden van de Bestuursvoorzitter waar; _____
- de Secretaris-Generaal, met ondersteuning van het Secretariaat-Generaal, is belast met de dagelijkse activiteiten en het dagelijks bestuur van de Vereniging en is in het bijzonder verantwoordelijk voor het bijeenroepen van vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering en het Bestuur en voor de uitvoering van de daarin genomen besluiten; _____
- De Thesaurier-Generaal, ondersteund door het Secretariaat-Generaal, is belast met het beheer van de financiële middelen van de Vereniging; _____
- de Voorzitter van de Permanente Wetenschappelijke Commissie, ondersteund door het Secretariaat-Generaal, is belast met het voorzitten en coördineren van de werkzaamheden van de Permanente Wetenschappelijke Commissie. _____

Artikel 22. Convocatie _____

- 22.1 De Bestuursvoorzitter of Vice-Bestuursvoorzitter roept zo dikwijls als nodig het Bestuur bijeen, maar ten minste vóór elke vergadering van de Raad van Toezicht. _____
- 22.2 Leden van de Vereniging die geen lid zijn van het Bestuur kunnen op uitnodiging van het Bestuur de vergaderingen bijwonen. _____

Artikel 23. Vergaderingen, stemrechten en meerderheid _____

- 23.1 De vergaderingen van het Bestuur worden geleid door de Bestuursvoorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Vice-Bestuursvoorzitter of, bij diens afwezigheid, door een ander lid van het Bestuur. De notulen worden door een door de voorzitter aangewezen persoon bijgehouden.
- 23.2 De vergaderingen van het Bestuur mogen fysiek, elektronisch (inclusief videoconferentie) worden gehouden, mits alle leden elkaar over en weer kunnen horen. _____
- 23.3 Ieder Lid heeft het recht om op de vergaderingen van het Bestuur één stem uit te brengen. _____
- 23.4 Leden van het Bestuur kunnen zich niet door iemand anders laten vertegenwoordigen. _____
- 23.5 Besluiten worden genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de _____



aanwezige leden van het Bestuur, tenzij anders bepaald bij wet of in deze Statuten. Blanco of ongedigde stemmen worden niet meegeteld. De Bestuursvoorzitter heeft een doorslaggevende stem. _____

HOOFDSTUK 8. AANBEVELINGSCOMMISSIE _____

Artikel 24. Samenstelling _____

24.1 De Aanbevelingscommissie bestaat uit: _____

- a. vier (4) leden van de Raad van Toezicht, waarbij de Voorzitter en Vice-Voorzitter van de Raad van Toezicht in principe tot een van deze vier (4) leden wordt verkozen. De vier leden worden door de Raad van Toezicht voor twee (2) jaar benoemd en kunnen eenmaal voor eenzelfde termijn kunnen worden herbenoemd; _____
- b. de Bestuursvoorzitter, de Voorzitter van de Permanente Wetenschappelijke Commissie en twee (2) aanvullende leden van het Bestuur die door het Bestuur worden benoemd voor twee (2) jaar en die eenmaal voor eenzelfde termijn kunnen worden herbenoemd. -

24.2 Bij het aanvaarden van zijn of haar verkiezing als lid van de Aanbevelingscommissie, verbindt het lid zich om tijd te maken voor een doeltreffende uitvoering van zijn of haar werkzaamheden en om op persoonlijke titel in het beste belang van de IFA te handelen. _____

Artikel 25. Werkzaamheden _____

De Aanbevelingscommissie is belast met: _____

- a. het voordragen van de leden van het Bestuur (waaronder de Bestuursvoorzitter en de Vice-Bestuursvoorzitter) en van de Raad van Toezicht op niet-bindende voordracht van het Bestuur ter benoeming door de Algemene Ledenvergadering in overeenstemming met Artikel 16 lid 1 en Artikel 20 lid 1 sub a, b, c, d, e en f; _____
- b. het voordragen van de Voorzitter en Vice-Voorzitter van de Permanente Wetenschappelijke Commissie op niet-bindende voordracht van het Bestuur ter benoeming door de Algemene Ledenvergadering in overeenstemming met Artikel 28 lid 1 sub a en b; _____
- c. het voordragen van de leden van de Permanente Wetenschappelijke Commissie op niet-bindende voordracht van de Voorzitter en Vice-Voorzitters van de Permanente Wetenschappelijke Commissie ter benoeming door de Algemene Ledenvergadering in overeenstemming met Artikel 28 lid 1 sub c; _____
- d. het voordragen van de leden van Speciale Commissies, met inbegrip van de Voorzitter van elke Speciale Commissie, op niet-bindende voordracht van de betreffende Speciale Commissie ter benoeming door de Algemene Ledenvergadering. _____

Artikel 26. Convocatie _____

26.1 De Aanbevelingscommissie wordt zo dikwijls als nodig bijeengeroepen. _____

26.2 Bij besluit van de Bestuursvoorzitter mogen vergaderingen van de Aanbevelingscommissie ook elektronisch (inclusief videoconferentie) worden gehouden, mits alle Leden alle andere Leden kunnen horen, en door alle Leden kunnen worden gehoord. _____

Artikel 27. Vergaderingen, stemrechten en meerderheid _____

27.1 De vergaderingen van de Aanbevelingscommissie worden geleid door de Bestuursvoorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Vice-Bestuursvoorzitter of, bij diens afwezigheid, door een ander lid van de Aanbevelingscommissie. De notulen worden door een door de voorzitter aangewezen persoon bijgehouden. _____

27.2 Alle leden van de Aanbevelingscommissie hebben gelijke stemrechten. _____

27.3 Leden van de Aanbevelingscommissie kunnen zich niet door iemand anders laten vertegenwoordigen. _____

27.4 Besluiten worden genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de



aanwezige leden van de Aanbevelingscommissie, tenzij anders bepaald bij wet of in deze Statuten. Blanco of ongeldige stemmen worden niet meegeteld. De Voorzitter heeft een doorslaggevende stem. _____

HOOFDSTUK 9. PERMANENTE WETENSCHAPPELIJKE COMMISSIE _____

Artikel 28. Samenstelling _____

- 28.1 De Permanente Wetenschappelijke Commissie bestaat uit: _____
- een Voorzitter, die door de Aanbevelingscommissie wordt voorgedragen en door de Algemene Ledenvergadering wordt benoemd voor twee (2) jaar en eenmaal voor eenzelfde termijn kan worden herbenoemd; en _____
 - niet meer dan drie (3) Vice-Voorzitters, die door de Aanbevelingscommissie worden voorgedragen en door de Algemene Ledenvergadering worden benoemd voor twee (2) jaar en eenmaal voor eenzelfde termijn kunnen worden benoemd; en _____
 - ten minste twaalf (12) en niet meer dan twintig (20) gewone leden van de Permanente Wetenschappelijke Commissie, die door de Aanbevelingscommissie worden voorgedragen en door de Algemene Ledenvergadering worden benoemd voor twee (2) jaar en tweemaal voor eenzelfde termijn kunnen worden herbenoemd; en _____
 - de Bestuursvoorzitter, de Vice-Bestuursvoorzitter en de Secretaris-Generaal. _____
- 28.2 De Voorzitter en de Vice-Voorzitters hebben niet langer zitting in de Permanente Wetenschappelijke Commissie dan zes (6) opeenvolgende jaren in die hoedanigheid of niet langer dan tien (10) opeenvolgende jaren met inbegrip van de periode waarin zij gewoon lid waren. _____
- 28.3 Alleen natuurlijke personen kunnen benoemd worden als lid van de Permanente Wetenschappelijke Commissie. _____
- 28.4 Het lidmaatschap van de Permanente Wetenschappelijke Commissie eindigt: _____
- bij het einde van de in Artikel 28 lid 1 en lid 2 genoemde termijn; _____
 - bij het aftreden van een lid van de Permanente Wetenschappelijke Commissie; _____
 - bij ontslag door de Algemene Ledenvergadering; _____
 - bij het einde van het lidmaatschap van de Vereniging in overeenstemming met Artikel 8. _____
- 28.5 Bij het aanvaarden van zijn of haar verkiezing als lid van de Permanente Wetenschappelijke Commissie verbindt het lid zich om tijd te maken voor een doeltreffende uitvoering van zijn of haar werkzaamheden. _____
- 28.6 Leden van de Permanente Wetenschappelijke Commissie worden op grond van hun professionele en wetenschappelijke expertise verkozen alsmede op grond van de specifieke behoeften van de Permanente Wetenschappelijke Commissie op het betreffende tijdstip en op grond van de vertegenwoordiging van de verschillende groepen binnen de commissie. _____
- 28.7 Naast de leden van de Permanente Wetenschappelijke Commissie zal de Academic Chairman van de stichting International Bureau of Fiscal Documentation de vergaderingen van de PWC en andere activiteiten ambtshalve - in een adviserende rol - bijwonen. Daarnaast kunnen - op uitnodiging van de Voorzitter en de Vice-Voorzitter van de PWC - vertegenwoordigers van internationale, particuliere of overheidsorganisaties de activiteiten van de PWC in een adviserende rol bijwonen. _____

Artikel 29. Werkzaamheden _____

- 29.1 De Permanente Wetenschappelijke Commissie is belast met de coördinatie, het toezicht en de uitvoering van de wetenschappelijke werkzaamheden van de Vereniging. Al naar gelang de omstandigheden houdt zij toezicht op alle activiteiten die onder de vlag van de IFA worden



uitgevoerd. _____

- 29.2 De Voorzitter en de Vice-Voorzitters brengen van de bevindingen van de Permanente Wetenschappelijke Commissie verslag uit aan het Bestuur. _____
- 29.3 De Voorzitter en Vice-Voorzitters regelen hun werkzaamheden onderling, en beslissen zelf over hun gezamenlijke organisatie. _____
- 29.4 Bij de uitvoering van zijn taken kan de Permanente Wetenschappelijke Commissie worden ondersteund door het Secretariaat-Generaal. _____

Artikel 30. Convocatie _____

- 30.1 De Voorzitter roept zo vaak als nodig vergaderingen van de Permanente Wetenschappelijke Commissie bijeen, maar ten minste tweemaal per jaar, waaronder gewoonlijk eenmaal tijdens het jaarlijkse IFA-congres. _____
- 30.2 Leden van de Vereniging die die geen lid zijn van de Permanente Wetenschappelijke Commissie alsmede externe personen kunnen op uitnodiging van de Voorzitter en de Vice-Voorzitters de vergaderingen bijwonen. Zij zijn enkel aanwezig in een adviserende rol. _____
- 30.3 De Voorzitter dient binnen dertig dagen na ontvangst van een schriftelijk verzoek van ten minste tien (10) gewone leden van de Permanente Wetenschappelijke Commissie een vergadering van de Permanente Wetenschappelijke Commissie bijeen te roepen. _____

Artikel 31. Vergaderingen, stemrechten en meerderheid _____

- 31.1 De vergaderingen van de Permanente Wetenschappelijke Commissie worden geleid door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door een Vice-Voorzitter. De notulen worden door een door de voorzitter aangewezen persoon bijgehouden. _____
- 31.2 Alle leden van de Permanente Wetenschappelijke Commissie hebben gelijke stemrechten. _____
- 31.3 Leden van de Permanente Wetenschappelijke Commissie kunnen zich niet door iemand anders laten vertegenwoordigen. _____
- 31.4 Besluiten worden genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige leden van de Permanente Wetenschappelijke Commissie, tenzij anders bepaald bij wet of in deze Statuten. Blanco of ongeldige stemmen worden niet meegeteld. _____
- 31.5 Bij besluit van de Voorzitter mogen vergaderingen van de Permanente Wetenschappelijke Commissie ook elektronisch (inclusief videoconferentie) worden gehouden, mits alle Leden alle andere Leden kunnen horen, en door alle Leden kunnen worden gehoord. _____

HOOFDSTUK 10. REGIO'S _____

Artikel 32. Organisatie _____

- 32.1 De Vereniging bestaat uit vijf (5) Regio's: _____
- a. Afrika; _____
 - b. Azië-Pacific; _____
 - c. Europa; _____
 - d. Latijns-Amerika (in overleg met de betreffende Afdelingen eventueel met inbegrip van de Caribische gebieden); _____
 - e. Noord-Amerika (in overleg met de betreffende Afdelingen eventueel met inbegrip van de Caribische gebieden). _____
- 32.2 Elke Regio is georganiseerd volgens haar eigen statuten, die dienen te worden goedgekeurd door het Bestuur. Een Regio kan wel of geen rechtspersoonlijkheid hebben. _____
- 32.3 Elke Regio wordt geleid door een Regiovoorzitter en bestuurd door een Regiocommissie. Zowel de Regiovoorzitter als de Regiocommissie worden in overeenstemming met de statuten van de Regio benoemd. De zittingsduur van de Regiovoorzitter wordt vastgesteld in de betreffende statuten. De zittingsduur is niet langer dan zes (6) jaar. _____



- 32.4 Tegen besluiten van het Bestuur met betrekking tot de goedkeuring van de in Artikel 32 lid 2 genoemde statuten kan beroep worden aangetekend binnen dertig (30) dagen na ontvangst daarvan door de betreffende Regio. Over het beroep zal tijdens de volgende Algemene Ledenvergadering een besluit worden genomen. Een beroep heeft opschortende werking. Een vertegenwoordiger van de betreffende Regio kan de Algemene Ledenvergadering bijwonen en zijn of haar positie mondeling en/of schriftelijk toelichten. _____
- 32.5 Het Bestuur en de Regio Voorzitters vergaderen ten minste eenmaal per jaar, gewoonlijk tijdens het jaarlijkse IFA-congres en zo vaak als de Bestuursvoorzitter nodig acht. _____

Artikel 33. Werkzaamheden _____

De Regio's zijn belast met het organiseren van regionale werkzaamheden en met de coördinatie van werkzaamheden waarbij diverse of alle Afdelingen in hun gebied zijn betrokken, zulks in overleg met het Bestuur en de Permanente Wetenschappelijke Commissie. De Regio's hebben evenwel geen hiërarchische zeggenschap over de Afdelingen. De Afdelingen blijven onafhankelijke Afdelingen van de Vereniging. Op verzoek van een Regio en met goedkeuring van het Bestuur kunnen de Vereniging en/of de met haar verbonden ondernemingen de verantwoordelijkheid op zich nemen voor het organiseren van (bepaalde) activiteiten van een Regionaal bereik in plaats van de Regio. —

HOOFDSTUK 11. AFDELINGEN _____

Artikel 34. Organisatie _____

- 34.1 Een entiteit, met of zonder rechtspersoonlijkheid, kan door het Bestuur erkend worden als Afdeling indien aan de navolgende vereisten is voldaan: _____
- de Afdeling bestaat uit ten minste tien (10) leden wier verblijfplaats of werk zich in dezelfde jurisdictie of in diverse, nauw verwante jurisdicties bevindt; _____
 - er nog geen Afdeling in de betreffende jurisdictie(s) is; _____
 - de Afdeling int de in Artikel 9 lid 2 genoemde jaarlijkse bijdrage van haar leden en maakt deze over naar de Vereniging, in overeenstemming met de richtlijnen van het Secretariaat-Generaal, die goedgekeurd dienen te worden door het Bestuur; _____
 - de Afdeling handelt in overeenstemming met het doel en in het belang van de Vereniging. _____
- 34.2 Elke Afdeling is georganiseerd volgens haar eigen statuten, die goedgekeurd dienen te worden door het Bestuur. De statuten bepalen dat het Bestuur het recht heeft één van de leden van het hoogste bestuursorgaan van de Afdeling aan te wijzen. _____
- 34.3 Een Afdeling wordt niet langer door het Bestuur erkend indien zij niet meer voldoet aan de in Artikel 34 lid 1 genoemde vereisten of indien de Afdeling activiteiten ontplooit die in grote mate onverenigbaar zijn met de waarden, doelstellingen en belangen van de Vereniging. _____
- 34.4 Tegen besluiten van het Bestuur met betrekking tot de in Artikel 34 lid 1, lid 2 en lid 3 genoemde erkenning, goedkeuring van de statuten of het beëindigen van een Afdeling kan beroep worden aangetekend binnen dertig (30) dagen na ontvangst van het besluit door de betreffende Afdeling. Over het beroep zal tijdens de volgende Algemene Ledenvergadering worden een besluit worden genomen. Een beroep heeft opschortende werking. Een vertegenwoordiger van de betreffende Afdeling kan de Algemene Ledenvergadering bijwonen en zijn of haar positie mondeling en/of schriftelijk toelichten. _____

Artikel 35. Werkzaamheden _____

De Afdelingen zijn binnen hun jurisdictie belast met het organiseren van werkzaamheden in overeenstemming met de doelstellingen van de IFA, zulks op eigen initiatief of, in voorkomende gevallen, in samenhang met de Regio. _____

HOOFDSTUK 12. SPECIALE COMMISSIES _____



Artikel 36. Speciale Commissies

- 36.1 De Algemene Ledenvergadering kan op voordracht van het Bestuur Speciale Commissies instellen om speciale werkzaamheden te verrichten voor bepaalde of onbepaalde tijd. De organisatie en werkzaamheden van een Speciale Commissie worden door de statuten van die Speciale Commissie bepaald, te allen tijde op voordracht van het Bestuur en na goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering.
- 36.2 De Voorzitter en de leden van een Speciale Commissie worden door de Algemene Ledenvergadering benoemd voor twee jaar en kunnen eenmaal voor eenzelfde termijn worden herbenoemd.
- 36.3 Het lidmaatschap van een Speciale Commissie eindigt:
- bij het einde van hun termijn overeenkomstig Artikel 36 lid 2;
 - na aftreden door het desbetreffende lid van een Speciale Commissie;
 - na verwijdering door de Algemene Ledenvergadering;
 - bij beëindiging van het lidmaatschap van de Vereniging in overeenstemming met Artikel 8.

HOOFDSTUK 13. FUNCTIONEREN VAN DE VERENIGING

Artikel 37. Vertegenwoordiging

De Vereniging wordt door twee (2) gezamenlijk handelende leden van het Bestuur vertegenwoordigd. Ten minste één (1) van deze twee leden is de Bestuursvoorzitter, de Vice-Bestuursvoorzitter, de Secretaris-Generaal of de Thesaurier-Generaal.

Artikel 38. Jaarrekening en jaarverslag

- 38.1 Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het in Artikel 5 lid 2 genoemde boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Ledenvergadering, maakt het Bestuur de jaarrekening en het jaarverslag op en stelt deze ter beschikking aan de Leden.
- 38.2 De jaarrekening en het jaarverslag worden door de Algemene Ledenvergadering tijdens de volgende vergadering vastgesteld.
- 38.3 De Algemene Ledenvergadering kan een onafhankelijke accountant benoemen om de door het Bestuur opgestelde jaarrekening te onderzoeken. Het Bestuur is verplicht om zijn volledige medewerking te verlenen aan het onderzoek van de onafhankelijke accountant. De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit in aan een aan de Algemene Ledenvergadering gerichte verklaring.

HOOFDSTUK 14. SLOTBEPALINGEN

Artikel 39. Statutenwijziging

De Statuten mogen alleen worden gewijzigd door middel van een besluit van de Algemene Ledenvergadering dat met een meerderheid van twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde Leden is aangenomen.

Artikel 40. Ontbinding en vereffening

- 40.1 De Algemene Ledenvergadering kan de Vereniging ontbinden door middel van een besluit dat met een meerderheid van twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Leden is aangenomen tijdens een vergadering waarbij ten minste twee derde (2/3) van de Leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 40.2 Bij ontbinding van de Vereniging treedt het Bestuur als vereffenaar op tenzij de Algemene Ledenvergadering anders bepaalt.
- 40.3 Een bij de vereffening blijvend batig saldo wordt in overeenstemming met de wensen van de Algemene Ledenvergadering verdeeld.
- 40.4 De boeken en bescheiden van de ontbonden Vereniging blijven na afloop van de vereffening



gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn berusten onder degene die daartoe door de vereffenaars is aangewezen. _____

Slot akte. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte wordt verleden te Amsterdam, op de datum in de aanhef van deze akte vermeld. _____

Nadat de zakelijke inhoud van de akte aan de verschenen persoon is medegedeeld en daarop een toelichting is gegeven, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. _____

Onmiddellijk na voorlezing van die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt deze akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

w.g. de verschenen persoon en de notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT





VAN DOORNE N.V.

The undersigned,

Arnout Christiaan Stroeve, civil-law notary, practicing in Amsterdam (the Netherlands),

declares:

that the attached document is a fair but an unofficial English translation of the deed of amendment articles of association of **Internationale Vereniging voor Belastingrecht**, executed before me, civil-law notary on 11 December 2024, in which an attempt has been made to be as literal as possible without jeopardizing the overall continuity.

Inevitably, differences may occur in translation, and if so, the Dutch text will by law govern.

Signed in Amsterdam (the Netherlands) on 11 December 2024.



In this translation an attempt has been made to be as literal as possible without jeopardising the overall continuity. Inevitably, differences may occur in translation, and if so, the Dutch text will by law govern.

AMENDMENT TO THE ARTICLES OF ASSOCIATION OF INTERNATIONALE VERENIGING VOOR BELASTINGRECHT

Today, the eleventh day of December two thousand and twenty-four, appears before me, Arnout Christiaan Stroeve, civil-law notary practising in Amsterdam:

Tess Suzanne Lont, born in Almere (the Netherlands) on the sixteenth day of June nineteen hundred and ninety-six, with office address at Jachthavenweg 121, 1081 KM Amsterdam.

The appearer declares that:

- the general meeting of members of **Internationale Vereniging voor Belastingrecht**, an association with full legal capacity incorporated under the laws of the Netherlands, having its registered seat in Rotterdam and its business office at Beursplein 37, 3011 AA Rotterdam, registered with the trade register of the Chambers of Commerce under number 40407049 (the "**Association**"), has resolved on the twenty-ninth day of October two thousand and twenty-four to (i) amend the articles of association of the Association as stated hereinafter and (ii) the managing board of the Association has decided on the second day of December two thousand and twenty-four to authorise the appearer to execute this deed, which resolutions appear from the minutes of the meeting of members attached to this deed as Annex;
- the articles of association of the Association were lastly adopted by deed of amendment, executed on the twelfth day of November two thousand and eighteen, before me, civil-law notary, practising in Amsterdam.

In order to carry out the (legal) acts contemplated in the minutes of the general meeting of members, the appearer, acting in the aforementioned capacity, declares to amend the articles of association of the Association as follows:

CHAPTER 1. DEFINITIONS

Article 1. Definitions

In these Articles of Association, the following terms will have the following meaning, unless indicated otherwise:

- a. the "**Articles of Association**": these Articles of Association as amended from time to time;
- b. the "**Association**": the Internationale Vereniging voor Belastingrecht (International Fiscal Association), the organisation of which is laid down in the Articles of Association;
- c. a "**Body**": a Body of the Association as referred to in Article 11;
- d. a "**Branch**": a Branch of the Association as referred to in Article 34;
- e. the "**Chair**": the Chair of the Supervisory Board as referred to in Article 16.3 a., the Chair of the Permanent Scientific Committee as referred to in Article 28.1 a. or the Chair of a Region as referred to in Article 32.3, depending on the context;

- f. "day(s)": unless provided otherwise by law or by the Articles of Association, (a) calendar day(s).
- g. the "Executive Board": the Executive Board of the Association as referred to in Article 20;
- h. the "General Assembly": the General Assembly of the Association as referred to in Article 12;
- i. the "General Secretariat": the permanent staff and offices of the Association led by the Head of Secretariat;
- j. the "General Treasurer": the Treasurer of the Association as referred to in Article 20.1 d.;
- k. the "Head of Secretariat": is the highest-ranking staff member of the General Secretariat;
- l. an "Honorary Member": an Honorary Member of the Association as referred to in Article 10;
- m. "in writing": unless provided otherwise by law or by the Articles of Association, a message that is conveyed by letter, e-mail or any other electronic means of communication, provided the message is legible and reproducible;
- n. a "Member": a Member of the Association as referred to in Article 6, including an Honorary Member;
- o. the "Nominations Committee": the Nominations Committee of the Association as referred to in Article 24;
- p. the "Permanent Scientific Committee": the Permanent Scientific Committee of the Association as referred to in Article 28;
- q. the "President": the President of the Association as referred to in Article 20.1 a.;
- r. a "Region": a Region of the Association as referred to in Article 32;
- s. the "Secretary General": the Secretary General of the Association as referred to in Article 20.1 c.;
- t. a "Special Committee": a Special Committee of the Association as referred to in Article 36;
- u. the "Supervisory Board": the Supervisory Board of the Association as referred to in Article 16;
- v. a "Vice-Chair": the Vice-Chair of the Supervisory Board as referred to in Article 16.3 b. or a Vice-Chair of the Permanent Scientific Committee as referred to in Article 28.1 b.;
- w. the "Vice-President": the Vice-President of the Association as referred to in Article 20.1 b.

CHAPTER 2. GENERAL STATEMENTS

Article 2. Name and date of establishment

The name of the Association is the Internationale Vereniging voor Belastingrecht (International Fiscal Association, abbreviated "IFA"). It was established on the twelfth of February, nineteen hundred thirty-eight.

Article 3. Governing law and seat

The Association is an association with full legal capacity ("vereniging met volledige rechtsbevoegdheid") under Dutch law. Its seat is in Rotterdam, The Netherlands.

Article 4. Purpose

- 4.1 The purpose of the Association is the study and advancement of international and comparative law in regard to public finance, specifically international and comparative fiscal law and the financial and economic aspects of taxation.
- 4.2 The Association is a neutral and independent organisation. It does not promote, advocate, or advance any cause, interest or initiative of any other organisation or entity or of any constituency.

- 4.3. The Association works towards achieving this purpose by:
- a. conducting scientific research and publications;
 - b. organising the IFA Annual Congress and other congresses, seminars, conferences and events and supporting the organisation of other congresses, seminars, conferences and events held under the auspices of IFA;
 - c. cooperating with other organisations active in related fields;
 - d. any other means conducive to such purpose.
- 4.4. The Association may pursue its purpose by incorporating, participating in, and/or acquiring enterprises, businesses, companies and other legal entities.

Article 5. Finances and financial year

- 5.1 The financial resources of the Association consist of, among others:
- a. contributions of its Members and its Bodies, as determined by the General Assembly;
 - b. returns from investments;
 - c. donations and other forms of contributions and income.
- 5.2 The financial year of the Association begins on the first of January and ends on the thirty-first of December.

CHAPTER 3. MEMBERS

Article 6. Members

- 6.1 Membership shall be open to natural persons and entities with or without legal personality.
- 6.2 Members that are entities are represented before the Association by a natural person of their choosing, who is not necessarily a Member.
- 6.3 The General Secretariat will keep a register with the names and addresses of all Members.

Article 7. Admission

- 7.1 Natural persons and entities with their residence or place of effective management in a jurisdiction where there is a Branch are proposed by such Branch as applicant Member.
- 7.2 If no Branch has been recognised in the jurisdiction of their place of residence or effective management, natural persons and entities may apply for membership to the Executive Board, upon recommendation in writing of two Members.
- 7.3 The Executive Board decides on the admission of Members. In case of negative decision, the applicant Member may appeal within thirty (30) days of receipt of such negative decision, for decision at the next meeting of the General Assembly. The applicant Member and appellant may attend the meeting of the General Assembly and state their case orally and/or in writing.
- 7.4 The General Assembly may issue guidelines outlining the general requirements of membership.
- 7.5 There is no entitlement whatsoever to transfer membership from any Member (be it a natural person or an entity) to another natural person or entity.

Article 8. End of membership

- 8.1 Membership shall cease:
- a. upon the death (for natural persons) or the cessation of existence (for entities) of the Member;
 - b. upon notice of termination given by the Member or by the Association in accordance with Article 8;

- c. upon ceasing to belong to a Branch in accordance with the statutes of the Branch, unless the Member is admitted to another Branch or to membership in accordance with Article 7.2.
- 8.2 Notice of termination may be given by the Member before the end of a financial year of the Association, with a prior thirty-day notice period.
- 8.3 Notice of termination may be given by the Member with immediate effect in the following circumstances:
- a. if the Member cannot reasonably be expected to continue the membership;
 - b. within thirty days after being notified of the conversion to a different legal form, merger or demerger of the Association within the meaning of Book 2, Title 7 of the Dutch Civil Code;
 - c. within thirty days after being notified of the restriction of their entitlements or the increase of their obligations as a Member of the Association, except if such increase is related to contributions as referred to in Articles 9.2 or 9.3.
- 8.4 Notice of termination in accordance with Article 8.2 or 8.3 shall be given in writing by the terminating Member to the Executive Board with a copy to the General Secretariat and their Branch (if applicable).
- 8.5 Notice of termination may be given by the Association before the end of a financial year, with a prior thirty-day notice period. It is done in writing by the Secretary General upon decision by the Executive Board. It may be issued in the following circumstances:
- a. if the Member no longer meets the requirements of membership, as outlined by the Articles of Association and the guidelines of the General Assembly in accordance with Article 7.4;
 - b. if the Member has not fulfilled its obligations towards the Association referred to in Article 9.2 for one financial year;
 - c. if the Member's conduct has been significantly incompatible with the values, purposes or interests of the Association.
- If membership has ceased in accordance with Article 8.5 b, it may be reinstated following a nullification decision of such termination notice by the Executive Board and confirmed in writing by the Secretary General with immediate effect following the fulfilment of any outstanding obligations.
- 8.6 Notice of termination for the reasons stated in Article 8.5 may be given with immediate effect if the Association cannot reasonably be expected to continue the membership. It is done in writing by the Secretary General upon decision by the Executive Board.
- 8.7 At the request of the terminated Member, a notice of termination as referred to in Articles 8.5 or 8.6 may be appealed within thirty (30) days of receipt by the terminated Member, for decision at the next meeting of the General Assembly. An appeal shall have suspensory effect except in case of termination as per Article 8.6 above. The terminated Member may attend the meeting of the General Assembly and state their case orally and/or in writing.

Article 9. Entitlements and obligations

- 9.1 Members are entitled to:
- a. attend and vote at meetings of the General Assembly;
 - b. register themselves (for natural persons) or two delegates (for entities) for the IFA Annual Congress at a reduced rate;

- c. access the digital database of publications maintained by the Association, as well as other resources maintained or provided by the Association for Members;
 - d. participate in congresses, seminars, conferences and events organised by the association and/or its subsidiaries.
- 9.2 Members are required to pay an annual contribution to the Association, which is due in full even if the membership begins during the course of the financial year but prior to that financial year's ordinary General Assembly or ends at any point in time during the course of the financial year. Its amount is fixed by the General Assembly, and may differ between:
- a. natural persons and entities;
 - b. natural persons who are under thirty (30) years and other Members;
 - c. direct individual Members (i.e. Members who do not belong to a Branch as per Article 7.2).
- 9.3 Members may be required to pay a separate annual contribution to their Branch, as per decision of their Branch.

Article 10. Honorary Members

- 10.1 The General Assembly may grant honorary membership with, as the case may be, the title of Honorary President to natural persons, in recognition of special services rendered to the Association.
- 10.2 Honorary Members (including, as the case may be, Honorary Presidents) are subject to the same entitlements as Members, as described in Article 9. They are not required to pay the annual contribution referred to in Article 9.2.

CHAPTER 4. BODIES

Article 11. Bodies

The Association has the following Bodies:

- a. the General Assembly;
- b. the Supervisory Board;
- c. the Executive Board;
- d. the Nominations Committee;
- e. the Permanent Scientific Committee.

CHAPTER 5. GENERAL ASSEMBLY

Article 12. Composition

The General Assembly is composed of all Members (including Honorary Members) of the Association.

Article 13. Powers

- 13.1 The General Assembly is the supreme governing body of the Association.
- 13.2 The General Assembly shall exercise all powers not assigned to another Body by law or by the Articles of Association.

Article 14. Convening of meetings

- 14.1 The Executive Board must convene meetings of the General Assembly at least once each calendar year usually, during the IFA Annual Congress, in writing, upon a thirty-day notice made available to all Members and providing the exact date, time, venue and agenda. If there is no IFA Annual Congress during a given year, the Executive Board shall determine the date and venue of the annual meeting of the General Assembly.
- 14.2 The following items shall be on the agenda of the annual meetings, among others:

- a. the appointment, so far as required from time to time, of the President, the Vice-President, other members of the Executive Board (including the Chair of the Permanent Scientific Committee), members of the Supervisory Board, members of the Permanent Scientific Committee (including Vice-Chairs of the Permanent Scientific Committee), as well as Chairs and members of any Special Committees;
 - b. the discussion and approval of the annual accounts and of the annual report of the Executive Board;
 - c. the appointment of an independent auditor to audit the annual accounts in accordance with Article 38.3;
 - d. the granting of honorary membership in accordance with Article 10.1;
 - e. other items provided by the Executive Board or upon the request of one-tenth of all Members.
- 14.3 The Executive Board may also convene other meetings of the General Assembly, upon a thirty-day notice in writing providing the date, time, venue and agenda and made available to all Members.
- 14.4 At the request in writing of at least 10% of all Members, the Executive Board must convene a meeting of the General Assembly within thirty days following the receipt of the request. In the case of failure to comply with the request, the applicants may themselves convene a meeting upon a thirty-day notice given to all Members. The applicants may then assign the chairpersonship of the meeting and the keeping of minutes, irrespective of Article 15.1.

Article 15. Conduct of meetings, voting rights and majority

- 15.1 Meetings of the General Assembly are chaired by the President or, in their absence, by the Vice-President or, in their absence, by another member of the Executive Board designated by the General Assembly. Minutes are kept by someone designated by the chairperson.
- 15.2 Each Member may cast one vote at meetings of the General Assembly.
- 15.3 A Member may be represented by another Member at a meeting of the General Assembly on presentation of a proxy in writing. A Member may not act by proxy for more than one other Member.
- 15.4 No resolutions can be passed on items of which due notice of thirty days has not been given.
- 15.5 Resolutions require a majority of the votes cast by the Members present or represented by proxy, unless required otherwise by law or by the Articles of Association. Blank or invalid votes are not counted in the votes cast.
- 15.6 The chairperson decides whether a vote will take place orally, be it by roll call or by acclamation, or by secret ballot. Members representing at least 10% of the Members present may require the vote to be taken by secret ballot. Any Member wishing to challenge the result of an oral vote must do so immediately following the announcement of the result by the chairperson, failing which the Member forfeits such rights.
- 15.7 By decision of the Executive Board, and provided circumstances so justify, meetings of the General Assembly may take place electronically or may be joined and attended electronically (including videoconference).

CHAPTER 6. SUPERVISORY BOARD

Article 16. Composition

- 16.1 The Supervisory Board is composed of:
- a. no less than ten and no more than sixteen Supervisory Board members, who are nominated by the Nominations Committee and appointed by the General

Assembly for a period of two years and may be reappointed twice for the same duration (subject to Article 16.3), and who shall exercise their function in their personal capacity; and

- b. on a case-by-case basis and each time upon prior recommendation of the Supervisory Board, the Chair of a Special Committee, according to Article 36, who shall be appointed as member of the Supervisory Board by the General Assembly for as long as they are chair of their respective Special Committee.

16.2 Only natural persons may be appointed as a member of the Supervisory Board.

16.3 The Supervisory Board elects from among its members:

- a. a Chair, who shall usually be the previous Vice-Chair, for a period of two years;
- b. a Vice-Chair for a period of two years.

The Chair and the Vice-Chair may not serve on the Supervisory Board for longer than eight consecutive years including their time as ordinary members.

16.4 Membership of the Supervisory Board shall end:

- a. upon end of their term according to Article 16.1;
- b. upon resignation by the Supervisory Board member;
- c. upon removal by the General Assembly;
- d. upon end of membership of the Association in accordance with Article 8.

16.5 When accepting their election as members of the Supervisory Board, each such member undertakes to make available the time required for the effective fulfilment of his/her duties and undertakes to act in his/her personal capacity for the best interest of IFA.

Article 17. Duties

17.1 The Supervisory Board is responsible for supervising and advising the Executive Board. The Supervisory Board discusses and decides on the basis of all information and documents provided by the Executive Board. As the case may be, the Supervisory Board may request the Executive Board to provide further information or to perform further specific analysis, always with a view for the Supervisory Board to be in a position to supervise and to advise the Executive Board.

17.2 It shall specifically approve on the following:

- a. the allocation of the IFA Annual Congress, based upon prior recommendation of the Executive Board;
- b. the draft accounts and draft annual reports for later submission for approval to the General Assembly;
- c. any matter deferred to it by the Executive Board.

Article 18. Convening of meetings

18.1 The Chair convenes meetings of the Supervisory Board as often as necessary, but at least twice a year, usually including once during the IFA Annual Congress.

18.2 At the request in writing of at least ten Supervisory Board members, the Chair must convene a meeting of the Supervisory Board within thirty days following the receipt of the request.

18.3 By decision of the Chair, meetings of the Supervisory Board may take place electronically (including videoconference).

Article 19. Conduct of meetings, voting rights and majority

- 19.1 Meetings of the Supervisory Board are chaired by the Chair or, in their absence, by the Vice-Chair or, in their absence, by another member of the Supervisory Board. Minutes are kept by someone designated by the chairperson.
- 19.2 Meetings of the Supervisory Board may be held either as a physical meeting or electronically (including videoconference), provided that all members can hear all other members, and can be heard by all other members.
- 19.3 Each member of the Supervisory Board may cast one vote at meetings of the Supervisory Board.
- 19.4 A member of the Supervisory Board may not be represented.
- 19.5 Resolutions require a majority of the votes cast by the members of the Supervisory Board present, unless required otherwise by law or by the Articles of Association. Blank or invalid votes are not counted in the votes cast.
- 19.6 Meetings of the Supervisory Board may be attended by members of the Executive Board, as requested by the Supervisory Board and as required by the respective duties of the Supervisory Board and of the Executive Board.

CHAPTER 7. EXECUTIVE BOARD

Article 20. Composition

- 20.1 The Executive Board is composed of:
 - a. the President, who is nominated by the Nominations Committee and appointed by the General Assembly for a period of two years, and who shall usually be the previous Vice-President;
 - b. the Vice-President, who is nominated by the Nominations Committee and appointed by the General Assembly for a period of two years, and who should preferably not originate from the same Region as the President;
 - c. the Secretary General, who is nominated by the Nominations Committee and appointed by the General Assembly for a period of three years and may be reappointed once for the same duration, and who should reside within reasonable distance of the Association's seat; it may be that the Head of Secretariat be nominated by the Nominations Committee and appointed by the General Assembly; in such case, the Secretary General remains in function for as long as he or she is employed by IFA;
 - d. the General Treasurer, who is nominated by the Nominations Committee and appointed by the General Assembly for a period of three years and may be reappointed once for the same duration, and who should reside within reasonable distance of the Association's seat;
 - e. the Chair of the Permanent Scientific Committee, who is nominated by the Nominations Committee and appointed by the General Assembly for a period of two years, and may be reappointed once for the same duration;
 - f. up to three additional members, in such case preferably originating from Regions organized as per Article 32.2, who are nominated by the Nominations Committee and appointed by the General Assembly as members of the Executive Board for a period of two years and may be reappointed once for the same duration and who shall preferably originate from Regions of which no or fewer other members (except the Secretary General and the General Treasurer) of the Executive Board originate.

- 20.2 Only natural persons may be appointed as a member of the Executive Board.
- 20.3 Membership of the Executive Board shall end:
- a. upon the end of their term as per Article 20.1;
 - b. upon resignation by the Executive Board member;
 - c. upon removal by the General Assembly;
 - d. upon end of membership of the Association in accordance with Article 8;
 - e. in the case of Article 20.1.c, upon termination of the employment agreement of the Head of Secretariat.

Notwithstanding anything contained in the Articles of Association, and with the exception of Article 20.3.e, no Member may serve on the Executive Board for longer than eight consecutive years.

- 20.4 When accepting their election as members of the Executive Board, each such member undertakes to make available the time required for the effective fulfilment of his/her duties and undertakes also to act in his/her personal capacity for the best interest of IFA.

Article 21. Duties

The Executive Board is responsible for developing the strategy and ensuring the management of the Association. Tasks are in particular distributed as follows:

- a. the President or, in their absence, the Vice-President or another member of the Executive Board, chairs the meetings of the General Assembly and of the Executive Board;
- b. the Vice-President attends to the President's duties in any situation where the President is not in a position or capacity to act;
- c. the Secretary General, supported by the General Secretariat, handles the day-to-day operations and administration of the Association, and is in particular responsible for convening meetings of the General Assembly and of the Executive Board and for implementing their resolutions;
- d. the General Treasurer, supported by the General Secretariat, is responsible for managing the financial resources of the Association;
- e. the Chair of the Permanent Scientific Committee, supported by the General Secretariat, is in charge of chairing and coordinating the activities of the Permanent Scientific Committee.

Article 22. Convening of meetings

- 22.1 The Executive Board is convened by the President or by the Vice-President as often as necessary, but at least before each meeting of the Supervisory Board.
- 22.2 Upon invitation of the Executive Board, meetings may also be attended by Members of the Association who are not members of the Executive Board.

Article 23. Conduct of meetings, voting rights and majority

- 23.1 Meetings of the Executive Board are chaired by the President or, in their absence, by the Vice-President or, in their absence, by another member of the Executive Board. Minutes are kept by someone designated by the chairperson.
- 23.2 Meetings of the Executive Board may be held either as a physical meeting or electronically (including videoconference), provided that all members can hear all other members, and can be heard by all other members.
- 23.3 Each member of the Executive Board may cast one vote at meetings of the Executive Board.
- 23.4 A member of the Executive Board may not be represented.

- 23.5 Resolutions require a majority of the votes cast by the members of the Executive Board present, unless required otherwise by law or by the Articles of Association. Blank or invalid votes are not counted in the votes cast. The President has a casting vote.

CHAPTER 8. NOMINATIONS COMMITTEE

Article 24. Composition

- 24.1 The Nominations Committee is composed of:
- a. four members of the Supervisory Board, the Chair and Vice-Chair of the Supervisory Board being in principle elected among these four members, who are appointed by the Supervisory Board for a period of two years and may be reappointed once for the same duration;
 - b. the President, the Chair of the Permanent Scientific Committee and two additional members of the Executive Board, who are appointed by the Executive Board for a period of two years and may be reappointed once for the same duration.
- 24.2 When accepting their election as members of the Nominations Committee, each such member undertakes to make available the time required for the effective fulfilment of his/her duties and undertakes also to act in his/her personal capacity for the best interest of IFA.

Article 25. Duties

The Nominations Committee shall be in charge of:

- a. nomination of Executive Board (including the President and the Vice-President) and Supervisory Board members, upon non-binding prior recommendation of the Executive Board, for appointment by the General Assembly according to Article 16.1 and Article 20.1 a., b., c., d., e. and f.;
- b. nomination of the Chair and the Vice-Chairs of the Permanent Scientific Committee, upon non-binding prior recommendation of the Executive Board, for appointment by the General Assembly according to Article 28.1 a and b.;
- c. nomination of members of the Permanent Scientific Committee, upon non-binding prior recommendation of the Chair and the Vice-Chairs of the Permanent Scientific Committee, for appointment by the General Assembly according to Article 28.1 c.;
- d. nomination of members of Special Committees, including the Chair of each Special Committee, upon non-binding prior recommendation of each Special Committee, for appointment by the General Assembly.

Article 26. Convening of meetings

- 26.1 The Nominations Committee is convened as often as necessary.
- 26.2 By decision of the President, meetings of the Nominations Committee may take place electronically (including videoconference), provided that all members can hear all other members, and can be heard by all other members.

Article 27. Conduct of meetings, voting rights and majority

- 27.1 Meetings of the Nominations Committee are chaired by the President or, in their absence, by the Chair of the Supervisory Board or, in their absence, by another member of the Nominations Committee. Minutes are kept by someone designated by the chairperson.
- 27.2 All members of the Nominations Committee have equal voting rights.
- 27.3 A member of the Nominations Committee may not be represented.

- 27.4 Resolutions require a majority of the votes cast by the members of the Nominations Committee present, unless required otherwise by law or by the Articles of Association. Blank or invalid votes are not counted in the votes cast. The President has a casting vote.

CHAPTER 9. PERMANENT SCIENTIFIC COMMITTEE

Article 28. Composition

- 28.1 The Permanent Scientific Committee is composed of:
- a. a Chair, who is nominated by the Nominations Committee and appointed by the General Assembly for a period of two years and may be reappointed once for the same duration; and
 - b. up to three Vice-Chairs, who are nominated by the Nominations Committee and appointed by the General Assembly for a period of two years and may be reappointed once for the same duration; and
 - c. no less than twelve and no more than twenty ordinary Permanent Scientific Committee members, who are nominated by the Nominations Committee and appointed by the General Assembly for a period of two years and may be reappointed twice for the same duration; and
 - d. the President, the Vice-President and the Secretary General.
- 28.2 The Chair and Vice-Chairs may not serve on the Permanent Scientific Committee for longer than six consecutive years in either office, or ten consecutive years including their time as ordinary members.
- 28.3 Only natural persons may be appointed as a member of the Permanent Scientific Committee.
- 28.4 Membership of the Permanent Scientific Committee shall end:
- a. upon end of their term as per Articles 28.1 and 28.2;
 - b. upon resignation by the Permanent Scientific Committee member;
 - c. upon removal by the General Assembly;
 - d. upon end of membership of the Association in accordance with Article 8.
- 28.5 When accepting their election as members of the Permanent Scientific Committee, each such member undertakes to make available the time required for the effective fulfilment of their duties.
- 28.6 Members of the Permanent Scientific Committee will be selected on the basis of their professional and scientific expertise, as well as the specific needs of the Permanent Scientific Committee at the relevant time and period and constituencies representation.
- 28.7 Besides the members of the Permanent Scientific Committee, the Academic Chairman of the Foundation International Bureau of Fiscal Documentation shall attend the Permanent Scientific Committee's meetings and other activities ex officio, in an advisory capacity. Upon invitation from the Chair and the Vice-Chair of the Permanent Scientific Committee, representatives of international, governmental or private organisations also may attend the Permanent Scientific Committee's activities in an advisory capacity.

Article 29. Duties

- 29.1 The Permanent Scientific Committee is responsible for coordinating, supervising and implementing the scientific activities of the Association. It may, as the case may be, supervise all activities conducted under the IFA brand.
- 29.2 The Chair and Vice-Chairs shall report to the Executive Board on the findings of the Permanent Scientific Committee.

- 29.3 The Chair and Vice-Chairs decide on their own joint organization.
- 29.4 In performing its duties, the Permanent Scientific Committee may be supported by the General Secretariat.

Article 30. Convening of meetings

- 30.1 The Chair must convene meetings of the Permanent Scientific Committee at least twice a year, usually including once during the IFA Annual Congress.
- 30.2 Upon invitation of the Chair and of the Vice-Chairs, meetings may also be attended by Members of the Association who are not members of the Permanent Scientific Committee, as well as external persons. Such attendants only have an advisory capacity.
- 30.3 At the request in writing of at least ten ordinary Permanent Scientific Committee members, the Chair must convene a meeting of the Permanent Scientific Committee within thirty days following the receipt of the request.

Article 31. Conduct of meetings, voting rights and majority

- 31.1 Meetings of the Permanent Scientific Committee are chaired by the Chair or, in their absence, by a Vice-Chair. Minutes are kept by someone designated by the chairperson.
- 31.2 All members of the Permanent Scientific Committee have equal voting rights.
- 31.3 A member of the Permanent Scientific Committee may not be represented.
- 31.4 Resolutions require a majority of the votes cast by the members of the Permanent Scientific Committee present, unless required otherwise by law or by the Articles of Association. Blank or invalid votes are not counted in the votes cast.
- 31.5 By decision of the Chair, meetings of the Permanent Scientific Committee may take place electronically (including videoconference), provided that all members can hear all other members, and can be heard by all other members.

CHAPTER 10. REGIONS

Article 32. Organisation

- 32.1 The Association is comprised of five Regions:
- a. Africa;
 - b. Asia-Pacific;
 - c. Europe;
 - d. Latin America (which may include Caribbean territories in agreement with the Branches concerned);
 - e. Northern America (which may include Caribbean territories in agreement with the Branches concerned).
- 32.2 Each Region is organised according to its own statutes which must be approved by the Executive Board. It may or may not have legal personality.
- 32.3 Each Region shall be chaired by a Regional Chair and headed by a Regional Committee, which are appointed in accordance with the statutes of the Region. The Regional Chair's term of office will be fixed as per each respective statutes, but in any case shall not exceed six years.
- 32.4 Decisions of the Executive Board regarding the approval of statutes, as referred to in Article 32.2, may be appealed within thirty (30) days of receipt by the Region concerned, for decision at the next meeting of the General Assembly. An appeal shall have suspensory effect. A representative of the Region concerned may attend the meeting of the General Assembly and state their case orally and/or in writing.

- 32.5 Meetings between the Executive Board and the Regional Chairs shall be held at least once a year, usually during the IFA Annual Congress and as often as decided by the President.

Article 33. Duties

The Regions are responsible for organizing activities of a Regional reach and for coordinating activities involving several or all of the Branches in their territory, in consultation with the Executive Board and the Permanent Scientific Committee. However, the Regions shall have no hierarchical control over the Branches, which remain independent Branches of the Association. Upon the request of a Region and approval by the Executive Board, the Association and/or its subsidiaries may assume the responsibility for organizing (certain) activities of a Regional reach instead of the Region.

CHAPTER 11. BRANCHES

Article 34. Organisation

- 34.1 An entity, with or without legal personality, may be recognised as a Branch by the Executive Board, upon the following conditions:
- a. the Branch comprises at least ten members whose place of residence or work is located in the same jurisdiction, or in several closely related jurisdictions;
 - b. there is no existing Branch in the relevant jurisdiction or jurisdictions;
 - c. the Branch collects from its members and transfers to the Association the annual contribution referred to in Article 9.2, in accordance with the guidelines issued by the General Secretariat and approved by the Executive Board;
 - d. the Branch acts in line with the purpose of and in the best interest of the Association.
- 34.2 Each Branch is organised according to its own statutes which must be approved by the Executive Board. The statutes shall provide that the Executive Board has the right to nominate one of the members of the highest management/executive body of the Branch.
- 34.3 A Branch may cease to be recognised by the Executive Board if the conditions outlined in Article 34.1 cease to be met, or if the Branch pursues actions that are greatly incompatible with the values, purposes or interests of the Association.
- 34.4 Decisions of the Executive Board regarding the recognition, the approval of statutes or the cessation of a Branch, as referred to in Articles 34.1, 34.2 and 34.3, may be appealed within thirty (30) days of receipt by the Branch concerned, for decision at the next meeting of the General Assembly. An appeal shall have suspensory effect. A representative of the Branch concerned may attend the meeting of the General Assembly and state their case orally and/or in writing.

Article 35. Duties

The Branches are responsible for organising activities in line with the purpose of IFA in their jurisdiction or jurisdictions, on their own initiative or, when appropriate, in conjunction with the Region.

CHAPTER 12. SPECIAL COMMITTEES

Article 36. Special Committees

- 36.1 The General Assembly may, upon prior recommendation from the Executive Board, set up Special Committees for the purpose of carrying out special assignments, for a definite or an indefinite period. The organisation and duties of a Special Committee are determined by the charters of each Special Committee, always upon prior recommendation from the Executive Board, and as approved by the General Assembly.

- 36.2 The Chair and the members of a Special Committee shall be appointed by the General Assembly for a period of two years and may be reappointed twice for the same duration.
- 36.3 Membership of a Special Committee shall end:
- a. upon end of their term according to Article 36.2;
 - b. upon resignation by the Special Committee member;
 - c. upon removal by the General Assembly;
 - d. upon end of membership of the Association in accordance with Article 8.

CHAPTER 13. FUNCTIONING OF THE ASSOCIATION

Article 37. Representation

The Association is represented by two members of the Executive Board acting jointly. At least one of such two members must be either the President, the Vice-President, the Secretary General, or the General Treasurer.

Article 38. Annual accounts and report

- 38.1 Annually, no later than six months after the close of the financial year referred to in Article 5.2, the Executive Board will draw up the annual accounts and report, and will make them available to the Members, unless the General Assembly has extended this term.
- 38.2 The annual accounts and report are adopted by the General Assembly at its next meeting.
- 38.3 The General Assembly may appoint an independent auditor to audit the annual accounts drawn up by the Executive Board. The Executive Board is required to cooperate fully with the independent auditor, who will then report the findings of their audit in an auditor's report addressed to the General Assembly.

CHAPTER 14. FINAL PROVISIONS

Article 39. Amendment of the Articles of Association

The Articles of Association may only be amended by resolution of the General Assembly, adopted by a two-thirds majority of the votes cast by the Members present or represented by proxy.

Article 40. Dissolution and liquidation

- 40.1 The General Assembly may resolve to dissolve the Association by a two-thirds majority of the votes cast by the Members present or represented by proxy, during a meeting in which at least two-thirds of the Members are present or represented by proxy.
- 40.2 If the Association is dissolved, the Executive Board will act as the liquidators, unless the General Assembly determines otherwise.
- 40.3 If there turns out to be a credit balance after liquidation, this balance will be distributed in accordance with the wishes of the General Assembly.
- 40.4 After the liquidation, the books and records of the dissolved Association will remain in the custody of the person appointed by the liquidators for the period prescribed by law.

Conclusion deed.

The appearer is known to me, civil-law notary.

This deed is executed in Amsterdam on the date mentioned in the heading of this deed. After the substance of this deed and an explanation thereon have been stated to the appearer, the appearer has declared to have taken notice of the contents of this deed and to consent thereto. Immediately after those parts of the deed that the law requires to be read out have been read out, this deed is signed by the appearer and by me, civil-law notary.